

БАНК 3/4

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Наглядовою радою  
АТ «БАНК 3/4»  
протокол №8  
від «24» березня 2020 р.

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО КОРПОРАТИВНЕ УПРАВЛІННЯ  
БАНКІВСЬКОЇ ГРУПИ  
(нова редакція)**

Київ 2020

## ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.....	3
2. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ .....	3
3. СТРУКТУРА КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ, КОРПОРАТИВНА КУЛЬТУРА.	4
4. СТРАТЕГІЯ І ЦІЛІ БАНКІВСЬКОЇ ГРУПИ .....	5
5. КОНТРОЛЕР БАНКІВСЬКОЇ ГРУПИ .....	6
6. ДІЯЛЬНІСТЬ НАГЛЯДОВОЇ РАДИ ВІДПОВІДАЛЬНОЇ ОСОБИ БАНКІВСЬКОЇ ГРУПИ.....	7
7. ДІЯЛЬНІСТЬ ПРАВЛІННЯ ВІДПОВІДАЛЬНОЇ ОСОБИ.....	8
8. ОПЕРАЦІЇ З ПОВ'ЯЗАНИМИ ОСОБАМИ .....	9
9. РОЗКРИТТЯ ІНФОРМАЦІЇ ТА ЇЇ ПРОЗОРИСТЬ .....	10
10. СИСТЕМА УПРАВЛІННЯ РИЗИКАМИ ТА СИСТЕМА ВНУТРІШНЬОГО КОНТРОЛЮ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ БАНКІВСЬКОЇ ГРУПИ .....	11
11. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ .....	12

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Положення про корпоративне управління Банківської групи (далі - Положення) регламентує засади корпоративного управління Банківської групи за участю АТ «БАНК 3/4», ТОВ «МІКРОКРЕДИТ» та ТОВ «КАПОВЕЙ УКРАЇНА», визначає систему та механізми управління Банківською групою та учасниками Банківської групи.

2. Це Положення розроблене на підставі:

Закону України «Про банки і банківську діяльність»;

Закону України «Про акціонерні товариства»;

Положення про організацію системи внутрішнього контролю в банках України та банківських групах, затвердженим постановою Правління Національного банку України від 02.07.2019 № 88;

Положення про порядок ідентифікації та визнання банківських груп, затвердженого постановою Правління Національного банку України від 09.04.2012 р. № 134;

Положення про ліцензування банків, затвердженого Постановою Правління Національного банку України від 22.12.2018р. № 149 зі змінами та доповненнями;

Положення про організацію системи управління ризиками в банках України та банківських групах, затвердженого Постановою Правління Національного банку України від 11.06.2018р. № 64 зі змінами та доповненнями;

Методичних рекомендацій щодо організації корпоративного управління в банках України, схвалених рішенням Правління Національного банку України №814-рш від 03.12.2018р. зі змінами та доповненнями;

Принципів корпоративного управління, затверджених рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 22.07.2014 р. № 955;

нормативно-правових актів Національного банку України, інших нормативно-правових актів, чинних на території України, а також Статуту Банку та Кодексу корпоративного управління Банку.

3. Положення є обов'язковим до виконання всіма учасниками Банківської групи.

4. Учасники Банківської групи керуються також, в межах максимально можливо застосування, Кодексом корпоративного управління Банку.

## 2. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

5. У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:

**Банк** – АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «БАНК 3/4».

**Банківська група** – Банк, ТОВ «МІКРОКРЕДИТ», ТОВ «КАПОВЕЙ УКРАЇНА», визнані рішенням Комітету Національного банку України з питань нагляду та регулювання діяльності банків, нагляду (оверсайту) платіжних систем від 26.01.2018 № 17 банківською групою.

**Внутрішні документи Банківської групи** – положення, інструкції, методики, правила, розпорядження, рішення, накази, посадові інструкції, опис процедур та операційних процесів, інші документи, що регламентують діяльність Банківської групи, у тому числі Кодекс корпоративної етики Банківської групи, Політика запобігання конфліктам інтересів в Банківській групі, Положення про організацію системи внутрішнього контролю в АТ «БАНК 3/4» та Банківській групі тощо.

**Відповідальна особа Банківської групи (Відповідальна особа)** – Банк, який має забезпечити виконання вимог, установлених Національним банком України до Банківської групи.

**Виконавчий орган Відповідальної особи** – Правління Банку.

**Контролер Банківської групи (Контролер)** – Іщенко Вадим Андрійович.

**Учасники Банківської групи** – Банк, ТОВ «МІКРОКРЕДИТ», ТОВ «КАПОВЕЙ УКРАЇНА».

**Служба внутрішнього аудиту** – Служба внутрішнього аудиту АТ «БАНК 3/4», яка на підставі рішення Наглядової ради Відповідальної особи Банківської групи, безпосередньо здійснює аудиторські перевірки (аудит) учасників Банківської групи.

6. Тлумачення інших термінів, що використовуються в Положенні, відповідає визначенням чинним законодавством, нормативними документами Національного банку України та внутрішнім нормативним документам Банківської групи.

### **3. СТРУКТУРА КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ, КОРПОРАТИВНА КУЛЬТУРА**

7. Корпоративне управління Банківської групи являє собою систему відносин між Відповідальною особою, Учасниками Банківської групи, Контролером Банківської групи. Ці відносини базуються на принципах:

- автономності,
- прозорості;
- звітності та розкриття інформації;
- контролю;
- відповідальності.

8. Пріоритетом корпоративної поведінки Банківської групи є автономність всіх Учасників Банківської групи, невтручання у діяльність інших Учасників Банківської групи, повага до прав та законних інтересів учасників, працівників, клієнтів, контрагентів та інших осіб, що зацікавлені у діяльності кожного з учасників Банківської групи, відкритість Банківської групи, прозорість її структури власності, а також забезпечення ефективної діяльності, підтримання фінансової стабільності та прибутковості кожного з Учасників Банківської групи.

9. Рішення, що приймаються органами управління Учасників Банківської групи, особливо Відповідальною особою Банківської групи,

Контролером Банківської групи, не повинне створювати привілеї для інших Учасників групи та їх керівників у відносинах всередині групи.

10. Структура власності Банківської групи є прозорою, щоб зацікавлені особи мали можливість визначити (шляхом аналізу фінансової звітності та іншої інформації про Учасників Банківської групи, що підлягає оприлюдненню):

- 1) усі напрями діяльності, що здійснюються групою;
- 2) бенефіціарних власників групи;
- 3) фінансовий стан групи та її учасників;
- 4) профіль ризику групи та її учасників;
- 5) спосіб, у який організовано управління ризиками на рівні групи;
- 6) ділові, фінансові та інші зв'язки між членами групи.

11. Банківська група повинна мати зрозумілу організаційну та управлінську структуру, яка відповідає загальній стратегії Банківської групи та її основним бізнес-напрямам, з урахуванням профілів та масштабів ризиків, на які наражаються Учасники Банківської групи, географічного розташування Учасників Банківської групи.

12. Розподіл повноважень та обов'язків Учасників Банківської групи має бути прозорим та забезпечувати узгодженість між сферами відповідальності:

- Організаційне забезпечення діяльності Банківської групи, складання звітності, відповідності Банківської групи вимогам, встановленим законодавством, внутрішнє нормативне регулювання діяльності Банківської групи та проведення процедур контролю покладається на Відповідальну особу Банківської групи.

- Учасники Банківської групи повинні дотримуватись встановлених принципів та стратегій корпоративного управління, дотримуватись Кодексу корпоративної етики Банківської групи, своєчасно надавати достовірну та повну інформацію Відповідальній особі Банківської групи для здійснення внутрішнього контролю, складання звітності, проведення процедур внутрішнього аудиту тощо.

#### **4. СТРАТЕГІЯ І ЦІЛІ БАНКІВСЬКОЇ ГРУПИ**

13. Учасники Банківської групи діють в рамках внутрішніх стратегій розвитку, які не мають ґуртуватись на очікуванні бізнес-підтримки з боку іншого учасника Банківської групи.

14. Стратегія – бачення цілей ведення бізнесу, що базується на прогнозах щодо розвитку економіки, запитів суспільства та інтересів власників.

15. Візія Банківської групи – незалежні і самостійні суб'єкти господарювання, що діють як надійні партнери, які дотримуються чесних умов ведення бізнесу, забезпечують прибуткову діяльність в обсягах, що задовольняє інтереси власників, виконують соціальну функцію зі створення робочих місць та сплати податків.

16. Наглядова рада Відповідальної особи визначає цю Стратегію Банківської групи відповідно до стандартів ведення бізнесу без втручання в діяльність Учасників Банківської групи.

17. Цілі і стратегічні напрямки Банківської групи:

- 1) дотримання нормативних вимог ведення бізнесу;
- 2) своєчасне виконання зобов'язань;
- 3) формування довгострокових взаємовідносин клієнтами та дотримання принципів клієнтоорієнтованої моделі бізнесу;
- 4) забезпечення ефективної системи управління ризиками та внутрішнього контролю;
- 5) забезпечення безперервної діяльності та відмовостійкості бізнес-моделі;
- 6) захист активів та інформації;
- 7) прибуткова діяльність.

18. Досягнення поставлених цілей має відбуватись з дотриманням корпоративних цінностей, що наведені у Кодексі корпоративної етики Банківської групи.

19. Операції між Учасниками Банківської групи повинні здійснюватися відповідно до Стратегії Банківської групи на принципах, зазначених в п. 7 цього Положення.

20. Виконання цієї Стратегії Банківської групи забезпечується професійним керівництвом Учасників Банківської групи.

21. Рада Банку щорічно переглядає Стратегію та з огляду на основні напрями діяльності, визначені загальними зборами учасників Банку, або у разі суттєвих змін у зовнішньому та (або) внутрішньому середовищі діяльності Банку.

22. Наглядова рада Відповідальної особи контролює реалізацію зазначеної Стратегії.

## **5. КОНТРОЛЕР БАНКІВСЬКОЇ ГРУПИ**

23. Контролер Банківської групи, в межах наданих законодавством повноважень, вживає необхідних заходів для того, щоб:

- структура власності Банківської групи не перешкоджала корпоративному управлінню на належному рівні;
- структура Банківської групи дала змогу здійснювати нагляд за Банківською групою на консолідованій основі;
- лише компетентні та надійні особи, які можуть привнести власний досвід на користь Банківській групі, були обрані членами Наглядової ради Відповідальної особи.

24. Відповідальна особа Банківської групи сприяє реалізації та забезпечує захист прав та законних інтересів Контролера Банківської групи, зокрема право на своєчасне отримання повної та достовірної інформації про фінансово-господарський стан Банківської групи та результати її діяльності.

## **6. ДІЯЛЬНІСТЬ НАГЛЯДОВОЇ РАДИ ВІДПОВІДАЛЬНОЇ ОСОБИ БАНКІВСЬКОЇ ГРУПИ**

### **25. Роль і відповідальність Наглядової ради Відповідальної особи.**

1) Наглядова рада Відповідальної особи враховує інтереси Учасників Банківської Групи та несе відповідальність за ефективність корпоративного управління в Банківській групі.

2) Наглядова рада Відповідальної особи має бути проінформована про суттєві ризики, що можуть впливати на Учасників Банківської групи.

3) До основних функцій Наглядової ради Відповідальної особи в частині організації корпоративного управління в Банківській групі належить:

- визначення стратегії розвитку Банківської групи та здійснення контролю за її реалізацією;
  - визначення основних засад організаційної структури Банківської групи;
  - затвердження політик та процедур корпоративного управління в Банківській групі;
  - забезпечення здійснення періодичної оцінки організації та функціонування корпоративного управління як у групі в цілому, так і в Учасниках Банківської групи;
  - затвердження кодексу корпоративної етики Банківської групи;
  - затвердження політики управління ризиками та процедури управління ними;
  - забезпечення функціонування системи управління ризиками Банківської групи та здійснення контролю за ефективністю її функціонування;
  - забезпечення ефективного функціонування системи внутрішнього контролю в Банківській групі;
  - здійснення нагляду за процесом виявлення та контролю за операціями з пов'язаними особами Банківської групи, у тому числі шляхом затвердження Порядку здійснення операцій з пов'язаними особами в АТ «БАНК 3/4» та банківській групі, який включає процедури виявлення пов'язаних осіб учасників Банківської групи, проведення операцій з ними, а також порядок здійснення нагляду за такими операціями;
  - визначення зовнішнього аудитора для Банківської групи;
  - визначення та схвалення заходів на випадок непередбачуваних обставин;
  - інші, передбачені чинним законодавством України, Статутом Банку, внутрішніми нормативними документами Банківської групи.
- 4) Члени Наглядової ради Відповідальної особи Банківської групи мають чітко розуміти власну роль у корпоративному управлінні та бути здатними неупереджено судити про справи Банківської групи. Для того, щоб діяльність членів Наглядової ради Відповідальної особи була ефективною, вони повинні:
- розуміти та виконувати свою наглядову роль, усвідомлюючи основні профілі ризику в Банківській групі;

- забезпечити функціонування системи внутрішнього контролю Банківської групи та контролювати ефективність функціонування системи управління ризиками та системи внутрішнього контролю;

- оцінювати ефективність і якість дій Правління Відповідальної особи Банківської групи щодо управління ризиками, на які наражається Банківська група;

- не приймати участь в голосуванні (брати самовідвід) під час прийняття рішень, стосовно яких вони мають конфлікт інтересів, заінтересованість;

- приділяти достатньо уваги та зусиль виконанню своїх обов'язків;

- не зупинятись у своєму розвитку й забезпечувати належний рівень експертних знань та компетентності.

5) Правовий статус, склад, повноваження, порядок формування та процедура діяльності Наглядової ради Відповідальної особи визначається законодавством, Статутом Відповідальної особи та Положенням про Наглядову раду Відповідальної особи.

#### **26. Критерії професійної придатності та ділової репутації.**

Члени Наглядової ради Відповідальної особи протягом всього часу перебування на посаді мають відповідати кваліфікаційним вимогам щодо професійної придатності та ділової репутації, встановленим Національним банком України, а незалежні члени Наглядової ради – також вимогам щодо незалежності. Відповідальна особа повинна здійснювати періодичні перевірки та контроль відповідності членів Наглядової ради кваліфікаційним вимогам на постійній основі.

### **7. ДІЯЛЬНІСТЬ ПРАВЛІННЯ ВІДПОВІДАЛЬНОЇ ОСОБИ**

27. Правління Банку є виконавчим органом Відповідальної особи та несе відповідальність за впровадження ефективного корпоративного управління в Банківській групі в межах своїх повноважень.

28. Очолює та керує роботою Правління Відповідальної особи його Голова, якого обирає Наглядова рада Відповідальної особи.

29. Кваліфікаційні вимоги до професійної придатності та ділової репутації Голови Правління та членів Правління Відповідальної особи встановлені в Законі України «Про банки і банківську діяльність», нормативно-правових актах Національного банку України, Статуті Відповідальної особи.

30. Правовий статус, склад, компетенція та процедура роботи Правління Банку Відповідальної особи визначаються Статутом Відповідальної особи та Положенням про Правління Відповідальної особи.

31. До компетенції Правління Відповідальної особи Банківської групи належать такі функції:

- складання та оприлюднення звітності Банківської групи;

- розробка внутрішніх документів Банківської групи, їх узгодження з іншими Учасниками Банківської групи;



- створення належних умов для незалежного та поінформованого виконання підрозділом з управління ризиками Банку, підрозділом контролю за дотримання вимог (комплаєнс) Банку, підрозділом внутрішнього аудиту Банку своїх функцій по відношенню до учасників Банківської групи; реалізація стратегії Банківської групи;
- реалізація політики управління ризиками, забезпечення впровадження процедур виявлення, вимірювання, контролю та моніторингу ризиків;
- забезпечення розробки та впровадження єдиних облікових процедур та інформаційних систем, необхідних для складання консолідованої/ субконсолідованої звітності;
- визначення показників та встановлення порядку моніторингу діяльності учасників Банківської групи;
- моніторинг виконання бізнес-планів учасниками банківської групи, зокрема в частині забезпечення достатності регулятивного капіталу, дотримання економічних нормативів, що обраховуються на рівні групи, лімітів та обмежень стосовно певних видів діяльності;
- забезпечення безпеки інформаційних систем в Банківській групі;
- інформування Наглядової ради Відповідальної особи Банківської групи про показники діяльності Банківської групи, виявлені порушення законодавства, внутрішніх положень, порушення економічних нормативів тощо.

## **8. ОПЕРАЦІЇ З ПОВ'ЯЗАНИМИ ОСОБАМИ**

32. Особа вважається пов'язаною з Банківською групою за наявності ознак передбачених чинним законодавством України та нормативно-правовими актами Національного банку України.

33. Операції Банківської групи з пов'язаними особами мають проводитися на ринкових умовах. Банківська група повинна усвідомлювати, що надання необґрунтованих переваг пов'язаним особам може призвести до ризикової діяльності, послаблення дисципліни під час надання кредитів та здійснення процесу моніторингу заборгованості за цими кредитними зобов'язаннями.

34. Учасники Банківської групи у своїй діяльності керуються вимогами Порядку здійснення операцій з пов'язаними особами в АТ «БАНК 3/4» та банківській групі. Вони самостійно контролюють обсяги та види операцій, що проводяться з пов'язаними особами відповідного Учасника Банківської групи, і надають звітність та інформацію про такі операції Відповідальній особі згідно з вимогами вищезазначеного Порядку.

35. Принципи здійснення операцій з пов'язаними особами Учасників Банківської групи та моніторинг дотримання таких правил ґрунтуються на наступних засадах:

- ідентифікація (виявлення) пов'язаних осіб;
- запобігання конфлікту інтересів при прийнятті рішення про проведення операцій з пов'язаною особою;

- проведення операцій з пов'язаними особами на тих же умовах, що проводяться аналогічні операції з особами, що не пов'язаними.

## **9. РОЗКРИТТЯ ІНФОРМАЦІЇ ТА ЇЇ ПРОЗОРИСТЬ**

36. Банківська група повинна своєчасно розкривати повну, достовірну та суттєву інформацію, яка стосується її діяльності, з метою надання можливості заінтересованим особам приймати виважені рішення.

37. Інформація, що розкривається Банківською групою, має бути повною, тобто містити всі дані про фактичні та потенційні наслідки операцій, які впливають на рішення, що приймаються на її основі.

38. Інформація, що розкривається Банківською групою, має бути достовірною, не містити помилок, перекручень, викривлень, які здатні вплинути на рішення, які приймаються заінтересованими особами. Достовірність інформації, яка розкривається Банком, забезпечується завдяки:

- підготовці консолідованої фінансової звітності відповідно до вимог Національного банку України та її оприлюдненню;
- регулярному проведенню незалежного зовнішнього аудиту консолідованої фінансової звітності відповідно до міжнародних стандартів аудиту;
- здійсненню ефективного внутрішнього контролю за достовірністю інформації, що розкривається.

39. Інформація, що розкривається Банківською групою, має бути суттєвою, яка може вплинути на прийняття рішень користувачами цієї інформації.

40. Відповідно до чинного законодавства України, Відповідальна особа та учасники Банківської групи забезпечує захист інформації, що становить банківську таємницю, і встановлює розумний баланс між законодавчими вимогами, інформаційною прозорістю та своїми комерційними інтересами.

41. Рада Відповідальної особи Банківської групи, забезпечує, щоб інформація про групу, особливості групи, структуру власності Учасників групи надавалася (розкривалася) своєчасно зацікавленим особам, уключно Національному банку, у порядку, визначеному законодавством України.

42. Структура Банківської групи, внутрішні нормативні документи з питань корпоративного управління, етики ведення бізнесу, запобігання конфліктам інтересів Банківської групи, консолідована фінансова звітність оприлюднюються на офіційному веб-сайті Банку у мережі Інтернет.

43. Рада Відповідальної особи Банківської групи може розширити перелік внутрішніх документів Банківської групи, що підлягають оприлюдненню на веб-сайті Банку в мережі Інтернет.

44. Учасники Банківської групи зобов'язані повідомляти Відповідальну особу про зміни своєї структури власності та видів діяльності не пізніше 10 календарних днів після настання таких змін та надавати документи, які підтверджують такі зміни.

45. Відповідальна особа зобов'язана повідомити Національний банк про зміни структури власності Банківської групи та видів діяльності її Учасників протягом 30 календарних днів у встановленому ним порядку.

46. Відповідальна особа Банківської групи не пізніше 1 червня наступного за звітним року зобов'язана оприлюднювати аудиторський звіт та перевірену аудиторською фірмою річну консолідовану звітність Банківської групи в складі та у порядку, визначених Національним банком України з урахуванням вимог законодавства.

47. Контроль за розкриттям інформації, пов'язаної з корпоративним управлінням, та наданням такої інформації заінтересованим особам забезпечується Правлінням Відповідальної особи.

## **10. СИСТЕМА УПРАВЛІННЯ РИЗИКАМИ ТА СИСТЕМА ВНУТРІШНЬОГО КОНТРОЛЮ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ БАНКІВСЬКОЇ ГРУПИ**

48. Відповідальна особа Банківської групи забезпечує ефективну систему управління ризиками в Банківській групі, що передбачає забезпечення надійного процесу виявлення, вимірювання (оцінки), моніторингу, звітування, контролю та пом'якшення всіх видів ризиків у Банківській групі, наявність внутрішніх положень Банківської групи щодо управління ризиками, включаючи кількісну та якісну оцінку (вимірювання) ризиків, чіткий розподіл функцій, обов'язків та повноважень з управління ризиками в Банківській групі.

49. Участь в управлінні ризиками беруть всі Учасники Банківської групи. Органи управління Відповідальної особи Банківської групи (Наглядова рада та Правління) несуть відповідальність за ефективність системи управління ризиками в Банківській групі.

50. Система внутрішнього контролю має охоплювати всі етапи діяльності Банківської групи та включає контроль за функціонуванням системи управління ризиками Банківської групи.

51. Відповідальна особа Банківської групи:

1) забезпечує організацію та функціонування системи внутрішнього контролю в Банківській групі;

2) несе відповідальність за ефективність системи внутрішнього контролю в Банківській групі в аспектах, що відповідають діяльності Банківської групи.

52. Система внутрішнього контролю Банківської групи забезпечує здійснення попереднього, поточного та подальшого контролю за фінансово-господарською діяльністю Учасників Банківської групи.

53. Суб'єктами системи внутрішнього контролю Банківської групи є:

- Наглядова рада Відповідальної особи Банківської Групи;
- Служба внутрішнього аудиту Відповідальної особи;
- Управління ризиками та фінансового аналізу Відповідальної особи Банківської групи;

- Управління комплаєнс Відповідальної особи Банківської групи;
- Правління Відповідальної особи Банківської Групи;
- Керівники Учасників Банківської групи, колегіальні органи учасників Банківської Групи;
- Головний бухгалтер і його заступники кожного Учасника Банківської групи;
- керівники відокремлених підрозділів Учасників Банківської групи;
- Відповідальний працівник за проведення фінансового моніторингу Відповідальної особи Банківської групи в частині контролю належної організації дотримання Банком вимог законодавства України у сфері запобігання легалізації кримінальних доходів/фінансуванню тероризму та особи, відповідальні за здійснення фінансового моніторингу Учасників Банківської групи, якщо це вимагається законодавством України;
- керівники підрозділів і працівники Учасників Банківської групи, які здійснюють внутрішній контроль відповідно до повноважень, визначених внутрішніми документами Учасників Банківської Групи.

54. Основні цілі та принципи організації системи внутрішнього контролю Банківської групи, механізми контролю органів управління Відповідальної особи за ефективністю системи внутрішнього контролю визначені у Положенні про організацію системи внутрішнього контролю в АТ «БАНК 3/4» та Банківській групі.

55. Процедури внутрішнього контролю Учасників Банківської групи в повному обсязі зазначаються у внутрішніх нормативних документах Учасників Банківської групи.

## **11. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ**

56. Це Положення набуває чинності з дати затвердження його Наглядовою радою Відповідальної особи Банківської групи.

57. У разі невідповідності будь-якої частини цього Положення чинному законодавству України, у тому числі в зв'язку з прийняттям нових нормативно-правових актів України, це Положення буде діяти лише в тій частині, яка не суперечитиме діючому законодавству України.

58. Положення доводиться до відома усіх Учасників Банківської групи та є обов'язковим для безумовного її виконання.

59. Не рідше 1 разу на рік Наглядова рада Відповідальної особи здійснює оцінку організації та функціонування корпоративного управління як у Банківській групі в цілому, так і в Учасниках Банківської групи.

60. Положення втрачає чинність в разі його скасування, заміною новим або в разі припиненні визнання Банківської групи.

61. З моменту затвердження цього Положення вважати таким, що втратило чинність, Положення про корпоративне управління Банківської групи, затверджене рішенням Спостережної ради АТ «БАНК 3/4» (протокол №3 від 23.02.2018).